

Pla d'obertura de l'Institut de Flix

De l'1 al 19 de juny de 2020



ÍNDEX

1.	Introducció	2
2.	Consideracions prèvies.....	2
3.	Alumnat	2
4.	Personal del centre.....	4
5.	Espais i grups	6
6.	Fluxos de circulació.....	6
7.	El pati.....	8
8.	Ventilació, neteja i desinfecció d'espais.....	8
9.	El transport.....	9
10.	Horaris de grup.....	9
11.	Horaris del professorat-PAS	9
12.	Activitat lectiva BATXILLERAT.....	10
13.	Activitat lectiva CICLES FORMATIUS.....	11
14.	Servei de reconeixement.....	12
15.	Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb Covid	12
16.	Personal docent amb fills o filles menors o persones dependents a càrrec.....	13
17.	Annex 1.....	14

1. Introducció

El pla d'obertura d'Institut de Flix s'ha elaborat, seguint les instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius, document aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020.

El dia 1 de juny, l'Institut de Flix tornarà a obrir les seves portes. Això no significa que l'activitat lectiva es traslladi a les aules, el curs acabarà de manera telemàtica segon el calendari que es va planificar en el pla de contingència elaborat durant les primeres setmanes de confinament.

L'objectiu d'aquest pla és oferir a l'alumnat la possibilitat d'assistir al centre en algun moment entre els dies 1 i 19 de juny per rebre suport lectiu i d'orientació, així com acompanyament tutorial i emocional. Les activitats que es desenvoluparan aniran en funció del nivell educatiu.

2. Consideracions prèvies

- Les aules que es preveu utilitzar i que estan relacionades en aquest pla de reobertura, es netejaran i desinfectaran abans de l'obertura del centre.
- Tot el material que es trobi en aquestes aules, llibres, roba, motxilles... es posaran en caixes i s'identificaran amb el número d'aula. Si és possible, al mes de juliol s'organitzarà la seva devolució.
- Els conserges controlaran les entrades i sortides de l'alumnat.
- Caldrà vigilar i evitar aglomeracions a la sala de professors.
- L'alumnat no es podrà moure de la seva aula per anar a les aules específiques (laboratoris, aules informàtica, tallers...).
- Tampoc podrà compartir material: llibres, bolígraf, ...
No es repartiran fulls de paper (fotocòpies) ni qualsevol altre material, si no és estrictament necessari.
- Quan l'alumnat entri al centre, caldrà que es desinfecti les mans amb l'hidrogel que hi haurà disponible a les diferents portes d'accés al centre.
- Cal seguir escrupolosament les normes de seguretat i higiene pel bé de tots. L'incompliment d'aquesta normativa per part de l'alumnat pot posar en risc la salut de les persones que estaran al centre. Per aquest motiu, l'incompliment d'aquesta norma es considerarà una falta molt greu.

3. Alumnat

El retorn al centre per part dels alumnes **és voluntari**.

Acció educativa presencial

Per aquell alumnat que acaba l'etapa i obté titulació. Sempre en caràcter voluntari i en grups de 15 alumnes com a màxim. També s'oferirà atenció personalitzada als altres cursos i etapes.

- **4t d'ESO**
Es prioritzaran activitats d'orientació i d'educació emocional.
- **2n de Batxillerat**
Activitats relacionades en la preparació a les PAU.
En el cas de l'alumnat que s'hagi de presentar a una segona prova d'avaluació final, activitats que els ajudin a superar-la.
- **2n de CF**
Suport a la finalització dels projectes.
- **Atenció personalitzada**

Del tutor o tutora amb l'alumnat en qualsevol curs i nivell.

Aquesta és una mesura excepcional i no continuada, que comporta l'obertura d'algun espai del centre de manera planificada i la programació del dia i hora de retrobament de l'alumnat i, si escau, d'un únic familiar amb el tutor o tutora a l'aula.

Aquesta atenció personalitzada al centre es durà a terme si no s'ha pogut fer de manera telemàtica.

Per concertar la cita prèvia, caldrà posar-se en contacte amb el tutor o la tutora de grup durant la primera setmana del mes de juny.

L'alumnat de primer, segon i tercer d'ESO, podrà sol·licitar cita prèvia als tutors/es durant la primera setmana del mes de juny.

L'alumnat de primer de batxillerat podrà ser atès amb cita prèvia els dies 8, 9 o 10 de juny i l'alumnat de primer de cicles formatius els dies 1, 2 i 3 de juny. En tots dos casos també caldrà demanar cita prèvia als tutors/es.

No s'atendrà ningú sense cita prèvia.

Requisits

Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents requisits:

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.

Abans del retorn de l'alumnat als centres educatius, es contactarà amb les famílies via correu electrònic. Les famílies hauran de contestar el correu indicant si el seu fill/a

retornarà al centre. **No s'admetrà cap alumne** que no hagi manifesta prèviament, la seva voluntat de retorn.

Els i les tutores recordaran a l'alumnat que per retornar al centre caldrà manifestar-ho prèviament i que ho poden fer contestant al correu que han rebut amb aquesta finalitat.

Les famílies o persones tutores han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu la **declaració responsable** (annex 1).

No podrà accedir al centre cap alumne si el primer dia no porta aquesta declaració responsable. Donat el cas, es trucarà a la família i l'hauran de venir a buscar.

Correspon a les famílies vigilar l'estat de salut dels seus fills i filles. En cas que un alumne/a mostri símptomes de la Covid-19 en el centre, s'activarà el protocol descrit al document INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DELS CENTRES EDUCATIUS (Per al desplegament del PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020).

També caldrà informar a la direcció del centre de qualsevol cas de COVID-19 que es detecti en l'entorn familiar de l'alumne/a.

Previsió d'alumnat al centre

Grups	Núm. alumnes
4 ESO A	
4 ESO B	
2 BAT Científic-tecnològic	
2 BAT Humanístic i social	
2 CFGS Assistència a la direcció	
2 CFGM Manteniment electromecànic	
2 CFGS Sistemes electrotècnics i automatitzats	

4. Personal del centre

Professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis.

L'acció educativa, entre els dies 1 i 19 de juny, es durà a terme amb el mínim de professorat entre les 9h i les 13h.

Tot el personal, inclosos els membres de l'equip directiu, haurà d'emplenar la declaració responsable mitjançant l'enllaç següent:

<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>

La informació de la declaració responsable serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del COVID-19. **Això permetrà identificar al personal que podrà participar en les activitats presencials.**

Les persones que formin part del grup d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària, **no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny.**

En el cas que alguna persona d'aquest grup tingui objectes personals al centre que hagi de recuperar, ho comunicarà a la direcció la qual s'encarregarà de buscar una solució.

Per a la resta de docents, que no es requereixi la seva presència en el centre però que necessitin venir a recollir les seves pertinences, podran fer-ho els dies que el centre estarà obert sempre i quan ho hagin comunicat prèviament a la direcció.

Previsió de persones al centre

El mínim nombre de membres de l'equip directiu, docents i personal del PAS que estarà al centre entre els dies 1 i 19 de juny es pot veure a la taula següent

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	1	2	3	4	5
ED	1	2	3	1	1-
Docents (mínim)	2	3	5	2	
PAS	1	1	2	2	1
	8	9	10	11	12
ED	1	1	1	1	1
Docents (mínim)	3	4	4	-	-
PAS	1	1	1	1	1
	15	16	17	18	19
ED	1	1	1	1	1
Docents (mínim)	3	3	4	-	-
PAS	1	2	2	1	1

5. Espais i grups

Els espais habilitats per als diferents grups són els següents:

Grups	Espais
4 ESO A	A1, A4
4 ESO B	A1, A4
2 BAT Científic-tecnològic	A4, A3
2 BAT Humanístic i social	A1, A2
2 CFGS Assistència a la direcció	Aula doble
2 CFGM Manteniment electromecànic	T1, T2, T6
2 CFGS Sistemes electrotècnics i automatitzats	T4, T3

Si algun alumne del PFI ha de recollir del barracot, roba, llibres, material en general, ho haurà de comunicar al professor i aquest organitzarà torns per a la seva recollida. L'alumnat esperarà al pati i només podrà accedir al barracot acompanyant del professor/a.

6. Fluxos de circulació

Les entrades i les sortides del centre es faran per portes diferents per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat

JUNY	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres		
2020	1	2	3	4	5		
4 ESO A	/	Porta principal	/	/	/		
		Porta accés CF					
4 ESO B		/				/	Porta principal
							Porta accés CF
2CFGS AD		/				/	Porta principal
2CFGM EL	Porta accés CF						
2CFGS EL	Porta accés CF						

JUNY	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	8	9	10	11	12
2 BAT C-T	Porta principal	Porta principal	Porta principal		
2 BAT Hum-CCSS	Porta accés CF	Porta accés CF	Porta accés CF		
	15	16	17	18	19
2 BAT C-T	Porta principal	Porta principal	Porta principal		
2 BAT Hum-CCSS	Porta accés CF	Porta accés CF	Porta accés CF		

Abans d'accedir al centre, es prendrà la temperatura a l'alumne. En accedir al centre caldrà que es desinfecti les mans amb l'hidrogel que hi haurà en una taula al costat de la porta.

La mascareta és d'ús obligatori en espais públics tancats. S'ha de portar de casa.

A cada grup se li assignarà una aula. Només és permetrà canviar d'aula si així s'ha planificat.

A l'hora de l'esbarjo, l'alumnat de batxillerat i cicles formatius podrà sortir del centre, per la mateixa porta que ha entrat o bé anar al pati, sempre mantenint la distància de seguretat.

Sempre es circularà per la dreta del passadís.

El professorat haurà de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos ni en els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

7. El pati

A cada grup se li assignarà un espai diferenciat del pati. Els docents vetllaran per tal que no hi hagi aglomeracions i que l'alumnat mantingui la distància física de seguretat.

Grups	Pati
4 ESO A	Pista central Pista davant cantina
4 ESO B	Pista central Pista davant cantina
2 BAT Científic-tecnològic	Pista central
2 BAT Humanístic i social	Pista davant cantina
2 CFGS Assistència a la direcció	-
2 CFGM Manteniment electromecànic	Pista central
2 CFGS Sistemes electrotècnics i automatitzats	-

8. Ventilació, neteja i desinfecció d'espais

Totes les aules s'han de ventilar adequadament cada hora i durant uns 10 minuts cada vegada. Si pot ser es deixaran les finestres i les portes obertes.

Les aules i els espais es netejaran diàriament al final del dia i a l'hora de l'esbarjo.

S'haurà d'incidir en totes aquells elements, superfícies o zones d'ús comú que poden tenir més contacte amb les mans.

El professorat al sortir de l'aula la tancarà en clau i posarà el cartell "Aula per desinfectar".

Pel que fa als lavabos, només n'hi haurà obert un per a les noies, un per als nois i un per a l'alumnat de cicles formatius.

Dins del WC no podrà haver més d'una persona. Caldrà esperar fora, mantenint la distància de seguretat.

Abans de sortir del WC, caldrà tirar de la cadena, rentar-se les mans, i en sortir, netejar-se les mans amb la solució hidroalcohòlica. Aquesta solució es trobarà a disposició de totes les persones en diferents punts perfectament identificats del centre. Cal fer-ne un bon ús.

Mantenir els espais nets és responsabilitat de tots, no tireu res al terra, feu ús de les papereres.

9. El transport

Es reactivarà el transport preferentment per a l'ESO.

10. Horaris de grup

JUNY	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	
2020	1	2	3	4	5	
4 ESO A		10h-11h				
4 ESO B						10h-11h
2CFGs AD						10h - 11h
2CFGM EL	9h - 13h	9h - 13h	9h - 13h			
2CFGs EL	9h - 13h	9h - 13h	9h - 13h			
	8	9	10	11	12	
BAT	9h-12,30h	9h-12,30h	9h-12,30h			
	15	16	17	18	19	
BAT	9h-12,30h	9h-12,30h	9h-12,30h			

11. Horaris del professorat-PAS

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	1	2	3	4	5
4 ESO A 4 ESO B 2CFGs Ad 2CFGM EI 2CFGs EL	J. Ginovart M. Ariño	M. Castellví M. Ariño A. Rofin	J. Ginovart A. Rofin M. Ferré M. Jové R. Lorente	L. Wailke M. Ferré	Tutor (si escau)
ED	C. Gracia	M. Carranza M. Guiu	M. Carranza M. Guiu C. Gracia	M. Hierro	J. Bladé
Secretaria			S. Clua	S. Clua Preins CFGM	
Conserge	M. Solé	M. Solé	M. Solé	M. Solé	M. Solé

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	8	9	10	11	12
BAT	R. Llusia M. Llop D. Villas Tutors (si escau)	P. Cava M. Castellví G. Molins Tutors (si escau)	J. Jordà F. Roig C. Prats A. Pelejà J. Fabara Tutors (si escau)	Tutor (si escau)	Tutor (si escau)
ED	J. Bladé	M. Hierro	M. Guiu	C. Gracia	M. Carranza
Secretaria					
Conserge	M. Solé	M. Solé	E. Jordà	E. Jordà	E. Jordà
	15	16	17	18	19
BAT	R. Llusia M. Llop D. Villas Tutors (si escau)	P. Cava M. Castellví G. Molins Tutors (si escau)	J. Jordà F. Roig C. Prats A. Pelejà J. Fabara Tutors (si escau)	Tutor (si escau)	Tutor (si escau)
ED	J. Bladé	M. Hierro	M. Guiu	M. Carranza	C. Gracia
Secretaria		S. Clua Preins CFGS	S. Clua Preins CFGS		
Conserge	E. Jordà	E. Jordà	E. Jordà	E. Jordà	E. Jordà

12. Activitat lectiva BATXILLERAT

Dilluns 8 i 15

	9:00 -10:00	10.00 – 11.00	11.00 - 11,30	11:30 – 12,30
2BAT Ciències 15 alumnes	Biologia R. Llusia	Català D. Villas	Esbarjo	Història M. Llop
	Tecnologia J. Bladé		Esbarjo	
2BAT Lletres 12 alumnes	H. Art M. Llop	Història M. Llop	Esbarjo	Català D. Villas
			Esbarjo	

Dimarts 9 i 16

	9:00 -10:00	10.00 – 11.00	11.00 - 11,30	11:30 – 12,30
2BAT Ciències 15 alumnes	Física P. Cava	Anglès G. Molins	Esbarjo	Castellà M. Castellví
			Esbarjo	
2BAT Lletres 12 alumnes	Geografia M. Hierro	Castellà M. Castellví	Esbarjo	Anglès G. Molins
			Esbarjo	

Dimecres 10 i 17

	9:00 -10:00	10.00 – 11.00	11.00 - 11,30	11:30 – 12,30
2BAT Ciències 15 alumnes	Química J. Jordà	Mates M. Guiu	Esbarjo	Tutoria M. Llop Filosofia J. Fabra
	Dibuix Tècnic F. Roig		Esbarjo	
2BAT Lletres 12 alumnes	Mat CCSS M.Guiu	Economia A. Pelejà	Esbarjo	
	Llatí C. Prats		Esbarjo	

13. Activitat lectiva CICLES FORMATIUS

Dilluns 1 de juny

	9:00 -10:00	10.00 – 11.00	11.00 - 11,30	11:30 – 12,30
2 GM Manteniment (Màxim 7 alum)	J. Ginovart M.Ariño	J. Ginovart M.Ariño	Esbarjo	J. Ginovart M.Ariño
2 GS Sistemes (Màxim 3 alum)	-	-	Esbarjo	-

Dimarts 2 de juny

	9:00 -10:00	10.00 – 11.00	11.00 - 11,30	11:30 – 12,30
2 GM Manteniment (Màxim 7 alum)	M. Ariño	M. Ariño	Esbarjo	M. Ariño
2 GS Sistemes (Màxim 3 alum)	A. Rofin	A. Rofin	Esbarjo	A. Rofin

Dimecres 3 de juny

	9:00 -10:00	10.00 – 11.00	11.00 - 11,30	11:30 – 12,30
2 GM Manteniment (Màxim 2 alum)	J. Ginovart	J. Ginovart	Esbarjo	J. Ginovart
2 GS Sistemes (Màxim 3 alum)	A. Rofin	A. Rofin	Esbarjo	A. Rofin
2 GS Assistència		Presentació projecte		

14. Servei de reconeixement

La fase de reconeixement que va quedar aturada per la situació de la Covid-19, es reprendrà a partir del dia 1 de juny.

15. Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb Covid

Davant **la presència d'aquests símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents.

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos

- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes

En cas de treballadors i treballadores de centres d'altres titularitats i personal extern:

Han de posar-ho en coneixement de la titularitat del centre i del seu servei de prevenció.

16. Personal docent amb fills o filles menors o persones dependents a càrrec.

El personal docent amb fills o filles menors de 14 anys o persones dependents a càrrec que hagi de prestar serveis presencials gaudirà de preferència en l'aplicació dels sistemes de flexibilitat horària, règim de torns i d'horaris especials que el centre determini per tal de dur a terme les activitats educatives presencials fins a final del curs 2019-20

El personal docent amb fills o filles menors de 12 anys o persones dependents a càrrec que s'hagi vist afectat pel tancament de centres educatius, de gent gran o persones discapacitades, sempre que es tracti de famílies monoparentals o en què l'altre progenitor presti serveis presencials a jornada completa en el sector públic o privat, no està obligat a prestar serveis de forma presencial i podrà continuar prestant-los en la modalitat no presencial. Cal acreditar alguna d'aquestes circumstàncies mitjançant la presentació d'una declaració responsable de la persona interessada relativa a què no hi ha ningú que pugui fer-se càrrec dels fills o filles o de les persones dependents i adjuntar el volant de convivència i el certificat de l'empresa o organisme en el que presten servei les persones adultes que conviuen en el domicili amb indicació dels horaris en què presten serveis. Aquestes circumstàncies podran ésser objecte de verificació pels òrgans o serveis responsables i per part de la Inspecció de Serveis.

17. Annex 1

- Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació secundària i batxillerat (per a alumnes menors de 18 anys)
- Declaració responsable d'alumnes majors de 18 anys (batxillerat i altres ensenyaments)

Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació secundària i batxillerat (per a alumnes menors de 18 anys)

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a DNI/NIE/Passaport

Nom de l'alumne/a Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten el **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

3. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació adicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura

Declaració responsable d'alumnes majors de 18 anys (batxillerat i altres ensenyaments)

Dades personals

Nom de l'alumne/a DNI/NIE/Passaport

Centre educatiu Curs

Declaro, responsablement:

1. Que durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presento cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No he estat positiu de covid-19 ni he conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No he estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Tinc el calendari vacunal al dia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que no pateixo cap de les malalties següents:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que pateixo alguna de les malalties següents i que he valorat amb el meu metge/metgessa la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten el **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

3. Que em prendré la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistiré al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el meu entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la meua incorporació al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació adicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura